Реализация информационной политики Дорпрофжел на ВСЖД

Специалист по информационной работе
Дорпрофжел на ВСЖД

Ольга Александровна Грекова
Тел. 64-47-64
E-mail: oa-grekova@mail.ru
VK: vk.com/o.stolyarova89

Год социального партнёрства | Год 45 – летия начала строительства БАМА

Основные документы в области информационной работы

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

- КОНЦЕПЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
- ЕДИНЫЙ СТАНДАРТ ИНФОРМАЦИОННОЙ РАБОТЫ
- ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЕДИНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ДНЕЙ
- БРЭНДБУК РОСПРОФЖЕЛ

Правильное расположение логотипа РОСПРОФЖЕЛ

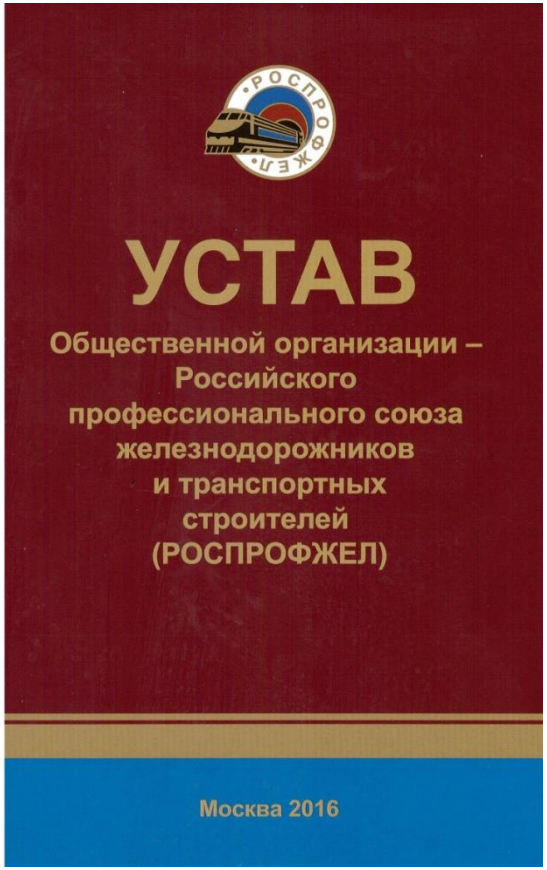
ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

Расположение на формате

Логотип может располагаться на формате по центру внизу в левом и правом верхних углах.

В Уставе прописано:

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД



3.6. Член Профсоюза имеет право:
3.6.5. получать информацию о работе организации и профсоюзных органов

4.1. Профсоюз осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:
4.1.7. регулярная отчетность всех выборных профсоюзных органов перед избравшими их членами Профсоюза;
4.1.8. информированность членов Профсоюза и гласность работы организаций и профсоюзных органов;

6.5. Полномочия комитета (профсоюзного комитета, профкома):
6.5.19. информирует профсоюзные органы вышестоящей организации о принятых наиболее важных решениях;

6.5.21. информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности профсоюзных органов вышестоящих организаций, социально-экономическом положении в организации (структурном подразделении), индивидуального предпринимателя, в отрасли, регионе, стране, предложениях и требованиях Профсоюза;

6.9. Председатель первичной профсоюзной организации
6.9.7. организует работу по информационному обеспечению членов Профсоюза;

Обязательные формы информационной работы

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ФОРМА ИНФОРМАЦИОННОЙ РАБОТЫ - ЛИЧНОЕ ОБЩЕНИЕ

- Единые информационные дни, встречи с членами профсоюза на рабочих местах;
- Выпуск печатных изданий;
- Видеоролики;
- Интернет-сайты с обратной связью;
- Изготовление сувенирной продукции с символикой РОСПРОФЖЕЛ;
- Публикация материалов в СМИ;
- Наличие постоянных рубрик и стендов "Профсоюз помог";
- Проведение юридических и иных консультаций с последующим информированием о результатах;
- Другие формы информационной работы, способствующие достижению поставленных целей.

Объемы и содержание информационной работы

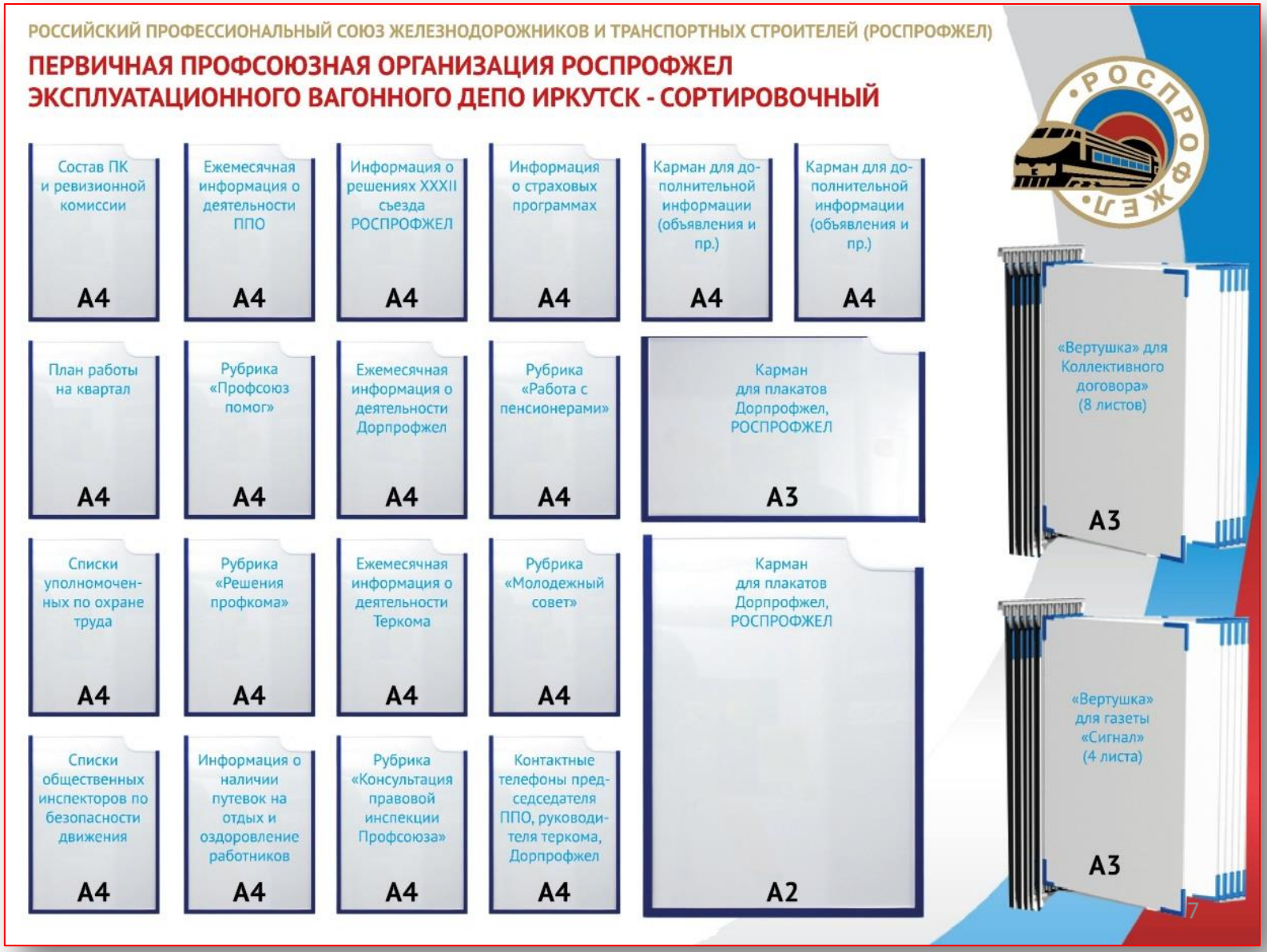
ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

№	Мероприятие	Объемы
1	Информационные дни, собрания, встречи	Не менее одного раза в месяц
2	Центральное профсоюзное издание газеты "Сигнал"	Один экземпляр на 10 членов Профсоюза
3	Журнал "Информационный вестник"	Не менее 2 экземпляров на ППО
4	Информационный стенд Профсоюза	Не менее 1 на ППО
5	Листовки, плакаты ЦК профсоюза	Не менее двух на стенд
6	Прочие листовки, информационные записки, плакаты	из расчета не менее 1 экземпляра на стенд, но с учетом и других носителей на рабочих местах членов Профсоюза
7	Обновление информации на сайтах	По мере необходимости, но не реже одного раза в неделю
8	Работа "горячих" линий	Не менее 2 часов в месяц
9	Организация прямых линий с руководителями Профсоюза	не менее 1 раза в квартал на уровне ДОРПРОФЖЕЛ, не менее 1 раза в полугодие на уровне ЦК РОСПРОФЖЕЛ;
10	Размещение информации под рубрикой "Профсоюз помог":	
10.1	На стенде дорожного, территориального комитета	Не реже одного раза в месяц
10.2	На сайте дорожного комитета	Не реже 1 раза в неделю с предоставлением информации для ежедневного размещения на сайте ЦК РОСПРОФЖЕЛ;
10.3	В газете "Сигнал"	В каждом номере
10.4	В других изданиях	По мере возможности, но не реже одного раза в месяц, в том числе и на правах рекламы.

Обязательные элементы содержания информационных стендов

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

Образец типового информационного стенда, Выполненного в соответствии с Единым профсоюзным стилем РОСПРОФЖЕЛ и Единым стандартом



Ссылка на требования к Единому Профсоюзному стилю РОСПРОФЖЕЛ
dprof38.ru
- раздел «Библиотека»

Обязательные элементы содержания информационной работы

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

Применяйте практику цветового выделения нескольких карманов стенда с наиболее важной информацией. Это на психологическом уровне привлечет внимание. Не забывайте регулярно менять информацию в этих карманах.

Обязательные элементы содержания информационной работы на стенде

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

4.2. Обязательные элементы содержания информационной работы

— профсоюзный стенд:

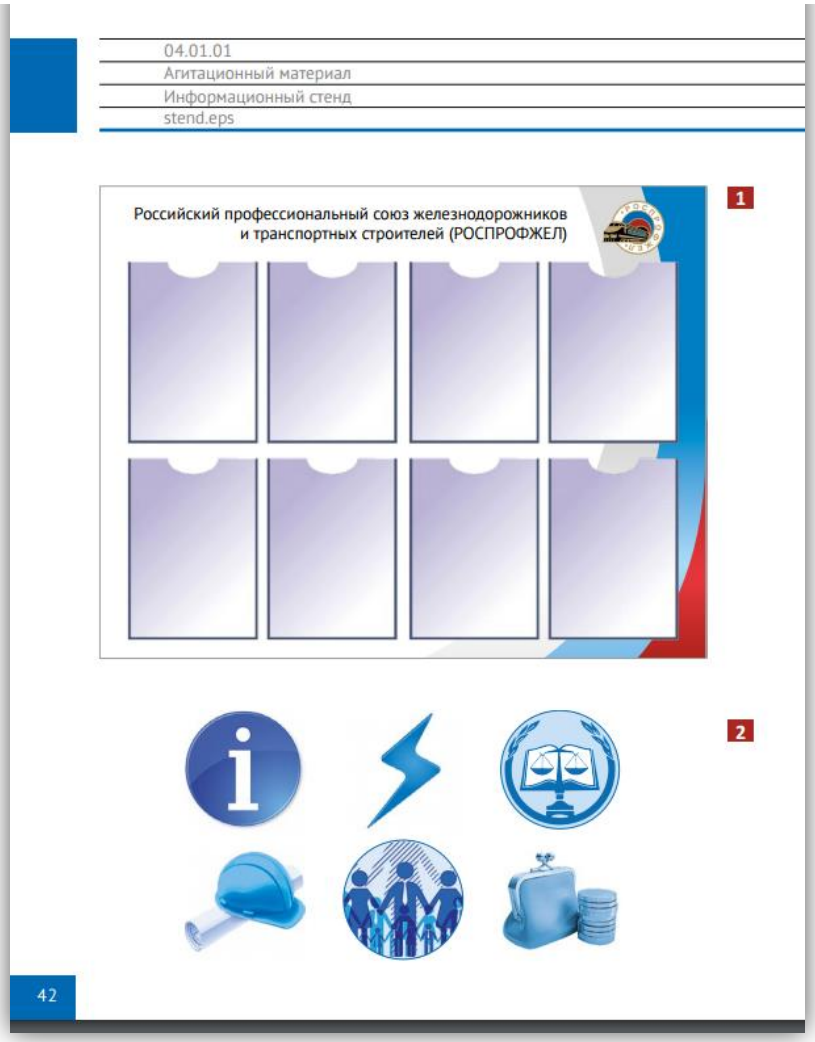
- наличие логотипа РОСПРОФЖЕЛ
- наименование профсоюзной организации
- Коллективный договор (по принадлежности организации — может быть размещен отдельно)
- состав профкома с распределением обязанностей, ревизионной комиссии
- план работы на квартал
- списки уполномоченных по охране труда и общественных инспекторов по безопасности движения
- ежемесячная информация о деятельности Дорпрофжела, Терпрофжела.
- ежемесячная информация о деятельности первичной организации
- Рубрика «Профсоюз помог»
- Рубрика «Решения профкома» или «Профком решил». Материалы меняются по результатам заседаний профкома.
- Рубрика «Консультация правовой инспекции Профсоюза»
- Рубрика «Молодежный совет»
- 1-2 кармана для любого рода текущей информации
- Контактные телефоны руководителей Терпрофжела и Дорпрофжела.
- Информация о наличии путевок на отдых и оздоровление работников
- Информация о страховых программах ЖАСО, в т.ч. о страховании членов РОСПРОФЖЕЛ от несчастных случаев в быту.

— витрина для газеты «Сигнал»:

распашного типа, для размещения всех страниц, в удобном для чтения месте.

— витрина, стенд для листовок:

Сменяемость информации не менее чем 2-4 раза в месяц. Используются материалы еженедельного обзора профсоюзных сайтов, а также информация по любым направлениям деятельности профсоюзной организации:



ДОРПРОФЖЕЛ
на ВСЖД

Техническое задание для типографии для изготовления стенда

Размер стенда – 2000х1500 мм;
Материал основы стенда – пластик ПВХ (5 мм);
Заголовок, фон, логотип РОСПРОФЖЕЛ –печать на пластике (пленке);
Карманы – прозрачный пластик с фигурным вырезом;
Размеры: А4 – 18 шт., А3 – 1 шт., А2 – 1 шт;
Крепление карманов – вспененный скотч;
Рамка для прикрытия скотча – пленка ORAKAL (Pantone 660);
Конструкция «Вертушка» – 2 шт. на 8 листов и на 4 листа;
Обрамление стенда – профиль Nillsen (серебро).

Обязанность работодателя

ДОРПРОФЖЕЛ
на ВСЖД

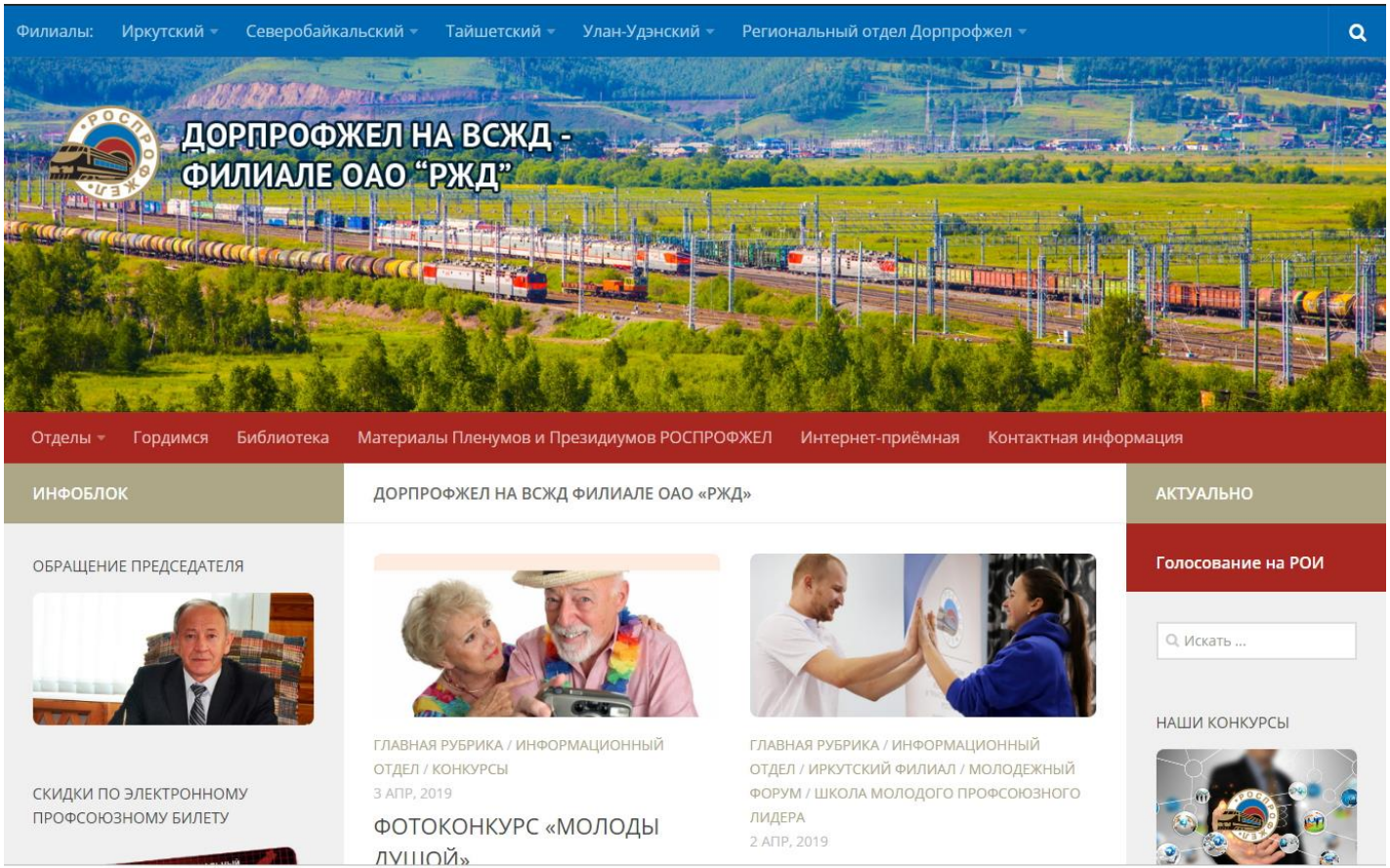
Статья ТКРФ 377. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации

Любой работодатель обязан предоставлять первичным профсоюзным организациям вне зависимости от того, сколько таких организаций объединяет его работников, помещение для хранения документации, проведения заседаний и **место для размещения профсоюзной информации**. Место для проведения заседаний работодатель не обязан передавать профсоюзной организации в постоянное пользование.

Информационные источники Дорпрофжел

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

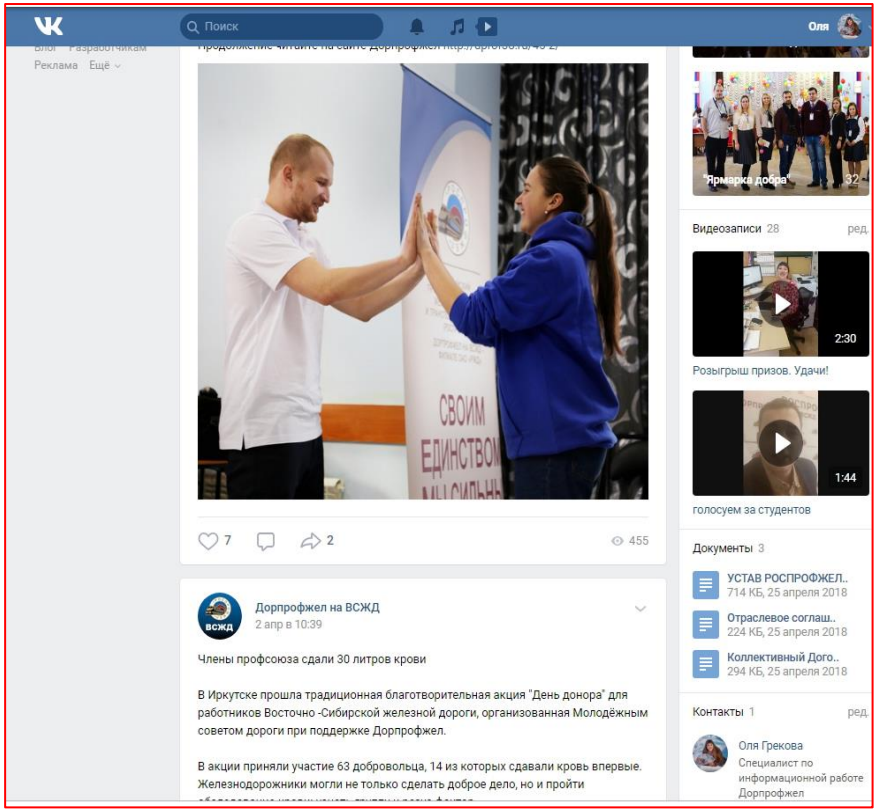
Сайт Дорпрофжел dprof38.ru



Информационные источники Дорпрофжел

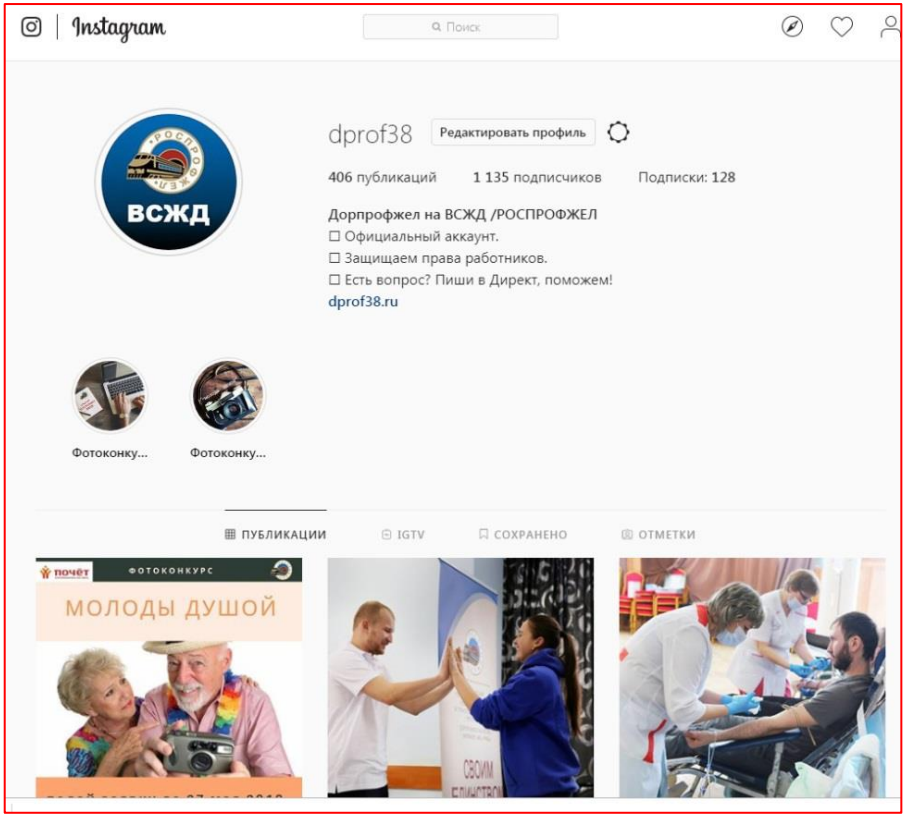
ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

Группа «ВК»
vk.com/dprof38



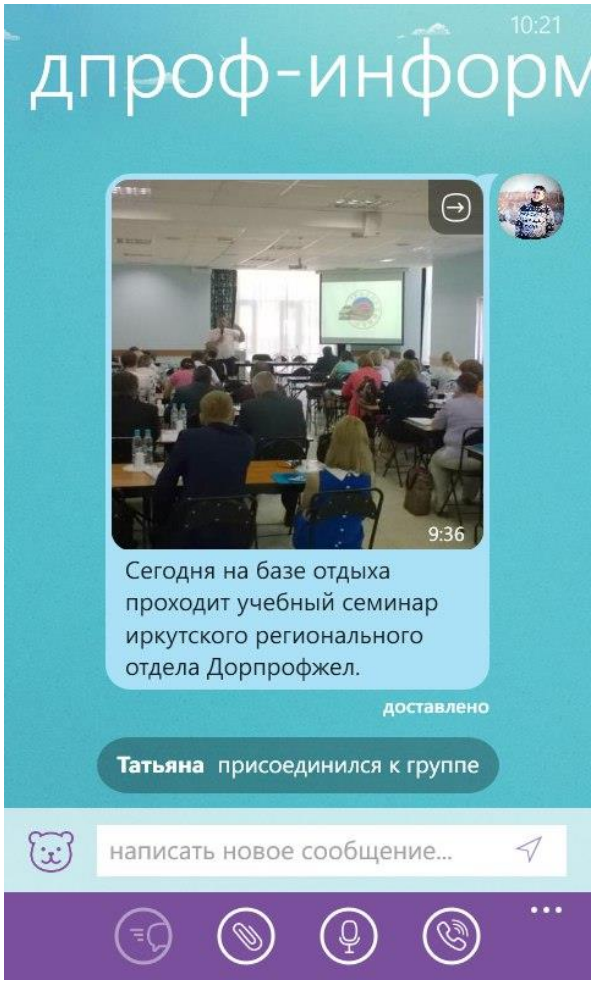
Группа в Инстаграмм

HTTPS://WWW.INSTAGRAM.COM/DPROF38



ДОРПРОФЖЕЛ
на ВСЖД

Информационные источники Дорпрофжел



- **Группа «ОК» ok.ru/dprof38**
- **Канал Дорпрофжел на видеохостинге YOU-TUBE**
  https://www.youtube.com/channel/UC36eC_1n2fY9yT_SZ9jtzVQ
- Viber
- WhatsApp
- Telegram

Нормы предоставления информации

(Постановление президиума Дорпрофжел от 13.03.2017 г. О работе с сетевыми ресурсами Дорпрофжел на ВСЖД)

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

- Для филиалов, РО, сотрудников правовой и технической инспекций труда Дорпрофжел, объединенной ППО филиала ФГУП «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта», ППОС ИрГУПСа – ***не реже одного раза в три месяца (раз в квартал)*;**
- Для профсоюзных организаций с председателями, освобождёнными от производственной деятельности - ***не реже трех раз в год;***
- Для профсоюзных организаций с председателями, не освобождёнными от производственной деятельности - ***не реже одного раза в год.***

Информационная значимость материалов по темам

ДОРПРОФЖЕЛ
на ВСЖД

ТЕМЫ НОВОСТЕЙ

1. Ход и итоги выполнения Коллективных договоров;
2. Защита интересов трудового коллектива;
3. Охрана труда/Безопасность движения;
4. Улучшение условий труда, производственного быта;
5. Участие в акциях солидарности;
6. Участие и организация спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и прочих мероприятий

Информационная значимость

ДОРПРОФЖЕЛ
на ВСЖД

ВАЖНЫЕ ПУНКТЫ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

Важно:

1. Название новости
2. Ф.И.О., должность, место работы автора;
3. Название ППО, членом которой является автор.

ОБЪЕМ ТЕКСТА

1000	1500-2000	4000
МИНИМАЛЬНЫЙ	ОПТИМАЛЬНЫЙ	МАКСИМАЛЬНЫЙ

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

ПОТЕРЯННОЕ ВРЕМЯ
профсоюз помог
Дорпрофжел на ВСЖД
Тайшет
Ольга Грекова
Фото: Галина Платонова

В Нижнеудинской дистанции электроснабжения работникам не правильно учитывали отработанное время. С ситуацией разобрался правовой инспектор Тайшетского филиала Дорпрофжел на ВСЖД Дмитрий Войченко.

Как написать новость?

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

1. Надеть шапку

У новости должна быть шапка (врез) –
первый абзац, который коротко (2-3 предложения) и ударно должен «продать» новость, изложив главную мысль сообщения.
Шапка обязана ответить как минимум на 3 вопроса:
Что произошло? Где произошло? Кто стал участником?

2. Облачиться в костюм

В последующих абзацах стоит гармонично дополнить выбор шапочки, ответив на вопросы:
Как это происходило? Почему это произошло? Что означает данное событие в контексте профсоюза?

Размер, разрешение, формат фотографии
(для печати в газете Сигнал)

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

- Фотография должна быть в формате **JPEG**
- Размер снимка должен быть не меньше **1 Мб**
- Разрешение кадра должно быть **300 dpi**

Конкурсы

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

В настоящий момент члены профсоюза могут принять участие в
В КОНКУРСАХ

«Сильная первичка - сильный профсоюз – 2019»

Подробности на сайте
Дорпрофжел http://dprof38.ru/spsp2019/

Областной конкурс по социальному партнерству

Положение на сайте http://dprof38.ru/sots/
Заявки для участия в конкурсе необходимо представить в оргкомитет конкурса (министерство труда и занятости Иркутской области, 664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 8а, тел/факс: (3952) 33-03-48) до 1 марта 2019 года.
Положение о конкурсе можно скачать

Конкурсы

ДОРПРОФЖЕЛ на ВСЖД

В настоящий момент члены профсоюза могут принять участие в
В ФОТОКОНКУРСАХ

«Блогер РОСПРОФЖЕЛ — 2019»
сроки: 30 марта и продлится до 20 августа 2019 года

Ссылка для заявок:
https://goo.gl/forms/iyBHyRIAEritsbSv2

Положение о конкурсе смотрите на сайте Дорпрофжел
http://dprof38.ru/bloger/

«Молоды душой»
приурочен к 45-летию начала строительства Байкало-Амурской магистрали.

Для участия необходимо:

заполнить заявку на официальном сайте БФ «Почет» www.pochet.ru в разделе «Фотоконкурс»;

прислать на email photo@pochet.ruфотоработу и заполненную заявку на участие.

РОСПРОФЖЕЛ